



Gällivare
kommun

Dokumentnamn Reglemente för Miljö-, bygg- och räddningsnämnden	
Dokumenttyp Reglemente	Diarienummer KS/2024-988 (003)
Beslutad av Kommunfullmäktige	Framtagen av Stöd- och utvecklingsförvaltningen, avd. nämnd- och utredning
Beslutad KF 2024-10-28 § 205	Giltighetstid 2024-11-01–2026-03-31

REGLEMENTEN

Definition: Reglemente beskriver nämndernas verksamhet och arbetsformer och utgår från kommunallagen. Inom kategorin "Reglementen" finns kommunfullmäktiges Arbetsordning, Reglemente för politisk organisation och politiska ersättningar, bolagsordningar och ägardirektiv samt uppdragsbeskrivning för samrådsgrupper. Reglementen beslutas av kommunfullmäktige.

Innehåll

Miljö-, bygg- och räddningsnämndens uppdrag och verksamhet	2
Organisation inom verksamhetsområdet	3
Delegering från fullmäktige	4
Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige	5
Information och samråd	5
Självförvaltningsorgan	6
Medborgarinitiativ	6
Arbetsformer	6
Tidpunkt för sammanträden	6
Kallelse	7
Offentliga sammanträden	7
Sammanträde på distans	8
Närvarorätt	8
Sammansättning	9
Ordföranden	9
Presidium	10
Ersättare för ordföranden och vice ordföranden	10
Förhinder	10
Ersättares tjänstgöring	10
Jäv, avbruten tjänstgöring	11
Yrkanden	11
Deltagande i beslut	11
Reservation	11
Justering av protokoll	12
Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter m.m.	12
Delgivningsmottagare	12
Undertecknande av handlingar	12
Utskott och beredningar	12

Miljö-, bygg- och räddningsnämndens uppdrag och verksamhet

1 § Miljö-, bygg- och räddningsnämnden ska inom miljö-, bygg- och räddningsnämndens verksamhetsområde följa vad som anges i lag eller annan författning. Miljö-, bygg- och räddningsnämnden ska följa det kommunfullmäktige – i reglemente, i samband med budget eller i annat särskilt beslut – har bestämt att miljö-, bygg- och räddningsnämnden ska fullgöra, samt verka för att fastställda mål uppnås och i övrigt följa givna uppdrag och angivna riktlinjer.

Verksamheten omfattar planering av bebyggelse, bygglov, tillsyn inom bland annat miljöskydd, hälsoskydd, smittskydd, livsmedel, dricksvatten och renhållning/avfall, räddningstjänst, sotning samt räddningsinsatser som staten eller kommunerna ska ansvara för vid olyckor och överhängande fara för olyckor för att hindra och begränsa skador på människor, egendom eller miljön enligt gällande lagstiftning. Verksamheten omfattar även tillstånd och tillsyn av alkohol-, tobak, receptfria läkemedel och lotteri.

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden inom miljö-, bygg- och räddningsnämndens verksamhetsområde, förutom de ärenden som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen (5 kap. 1 § KL) och därvid träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden ska dock inte besluta i ärenden om antagande, ändring eller upphävande av detaljplan, områdesbestämmelser eller översiktsplan.

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden ska i sin myndighetsutövning följa regeringsformen 12 kap. 2 §. Ingen myndighet, inte heller riksdagen eller en kommuns beslutande organ, får bestämma hur en förvaltningsmyndighet i ett särskilt fall ska besluta i ett ärende som rör myndighetsutövning mot en enskild eller mot en kommun eller som rör tillämpningen av lag.

Det åligger miljö-, bygg- och räddningsnämnden att:

1. besluta i frågor som rör den egna förvaltningen
2. med uppmärksamhet följa utvecklingen inom miljö-, bygg- och räddningsnämndens verksamhetsområde samt hos kommunfullmäktige, kommunstyrelse, övriga styrelser/nämnder och andra myndigheter göra de framställningar som erfordras,
3. ansvara för att fortlöpande revidera och föreslå förändringar i det kommunala regelverket inom miljö-, bygg- och räddningsnämndens verksamhetsområde,

4. på anmodan av kommunfullmäktige, kommunstyrelse, övriga styrelser/nämnder eller annan myndighet avge yttranden i ärenden som berör miljö-, bygg- och räddningsnämndens verksamhetsområde,
5. svara för samordning av vissa kommunövergripande planer inom miljö-, bygg- och räddningsnämndens ansvarsområde,
6. samarbeta med andra samhällsorgan och myndigheter i ärenden inom miljö-, bygg- och räddningsnämndens ansvarsområde eller som berör miljö-, bygg- och räddningsnämndens verksamhetsområde.
7. fullgöra de uppgifter (tillstånd och tillsyn) som åligger kommunen enligt Alkohollagen (SFS 2010:1622),
8. fullgöra de uppgifter som åligger kommunen enligt Tobakslagen (SFS 2018:2088).
9. fullgöra de uppgifter som åligger kommunen enligt Spellagen (SFS 2018:1138)
10. begära sändning av viktigt meddelande till allmänheten enligt lag (SFS 2023:407) om viktigt meddelande till allmänheten

Organisation inom verksamhetsområdet

2 § Miljö-, bygg- och räddningsnämnden ansvarar för att dess organisation är tydlig och ändamålsenlig med hänsyn till av fullmäktige fastställda mål och styrning samt lagar och andra författningar för verksamheten.

Kommunstyrelsen är ansvarig över ärenden som innebär jäv för miljö-, bygg- och räddningsnämnden.

Ledningsfunktion

3 § Miljö-, bygg- och räddningsnämndens ledningsfunktion ska ansvara för, leda och utveckla verksamheterna inom miljö-, bygg- och räddningsnämndens ansvarsområde som framgår i 1 §.

Ekonomi och medelsförvaltning

4 § Det ankommer på miljö-, bygg- och räddningsnämnden att:

1. till kommunfullmäktige upprätta förslag till budget för miljö-, bygg- och räddningsnämnden, inom miljö-, bygg- och räddningsnämnden anta budgetinstruktioner, utfärda budgetinstruktioner och anvisningar för den ekonomiska förvaltningen samt fastställa den externa budgeten för avdelningarna,
2. följa årsbudgetens utveckling,
3. redovisa till kommunstyrelsen verksamhetens utveckling och medelsförvaltning under föregående budgetår inom den tid kommunstyrelsen angivit.
4. regelmässigt rapportera till kommunstyrelsen om verksamhetens utveckling och den ekonomiska ställningen under budgetåret,
5. till kommunfullmäktige upprätta förslag till taxor och avgifter inom kommunens miljö-, bygg- och räddningsnämnd, att anta

- tillämpningsregler för dessa - som inte är av principiell beskaffenhet eller av större betydelse - samt att vidta de indexmässiga justeringar i taxorna som följer av kommunfullmäktiges beslut,
6. hålla sin medelsförvaltning och övriga handlingar tillgängliga för kommunens revisorer,
 7. ansvara för bidragsgivning till vissa ideella och idéburna organisationer som gör insatser inom miljö-, bygg- och räddningsnämndens ansvarsområde samt för förvaltning och utdelning av stipendier och medel från donationsfonder inom miljö-, bygg- och räddningsnämndens verksamhetsområde (se Ekonomiskt stöd – Stipendier),
 8. anta leasingavtal inom miljö-, bygg- och räddningsnämndens ansvarsområde.
 9. besluta om sändning av VMA enligt lag (2023:407) om viktigt meddelande till allmänheten med tillhörande förordningar och föreskrifter

Personalansvar

5 § Miljö-, bygg- och räddningsnämnden är anställningsmyndighet för personal vid sin förvaltning med undantag för förvaltningschefer som anställs av kommunstyrelsen. Miljö-, bygg- och räddningsnämnden har hand om personalfrågor inklusive arbetsmiljöfrågor inom sitt respektive verksamhetsområde med undantag av de frågor som anges i 8 § i kommunstyrelsens reglemente.

Personuppgiftsansvar och behandling av personuppgifter

6 § Miljö-, bygg- och räddningsnämnden är personuppgiftsansvarig för behandling av personuppgifter som sker inom miljö-, bygg- och räddningsnämndens verksamhetsområde.

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden är skyldig att följa de regler för behandling av personuppgifter som antas av annan kommunal nämnd eller styrelse. Detta gäller för behandling av personuppgifter där personuppgiftsansvaret för hela kommunens behandling, via reglemente, har ålagts specifik nämnd eller styrelse. (Dataskyddsförordningen)

Delegering från fullmäktige

7 § Miljö-, bygg- och räddningsnämnden ansvarar för Gällivare kommuns uppgifter enligt:

1. miljöbalken,
2. livsmedelslag,
3. smittskyddslag (2004:168),
4. plan- och bygglag (pbl) (2010:900), dock ej kap. 4-6,
5. lag (2003:778) om skydd mot olyckor, 3 kap. 7-10 §§, för att räddningstjänsten är ändamålsenligt ordnad,
6. lag (2003:778) om skydd mot olyckor enligt 1 kap. 2, 3, 6-7 §§ samt 3 kap. 2, 4, 6, 14 §§ gällande förebyggande verksamhet och kompetens för

- planering, genomförande och uppföljning samt ansvaret enligt 3 kap. 15-16 §§ om anställning och ledning och tillsyn, 5 kap. 1-2, 4 §§,
7. lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor,
 8. lag (1999:381) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor 14-16, 18-15 §§,
 9. delegation från annan myndighet inom nämndens verksamhetsområde,
 10. skydds jakt enligt gällande lagstiftning,
 11. Alkohollagen (SFS 2010:1622),
 12. Tobakslagen (SFS 2018:2088).
 13. Spellagen (SFS 2018:1138).
 14. Receptfria läkemedel (LVFS 2009:730).
 15. besluta om sändning av VMA enligt lag (2023:407) om viktigt meddelande till allmänheten med tillhörande förordningar och föreskrifter

Därutöver ansvarar miljö-, bygg- och räddningsnämnden för Gällivare kommuns uppgifter att upprätta och anta en plan för tillsyn enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor, lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor samt lag (1999:381) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor. Planen ska politiskt beslutas av miljö-, bygg- och räddningsnämnden och revideras minst en gång varje mandatperiod.

Uppföljning, återredovisning och rapportering till fullmäktige

8 § Miljö-, bygg- och räddningsnämnden ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet.

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden ska två gånger per år redovisa till kommunfullmäktige hur de har fullgjort de uppdrag som kommunfullmäktige har lämnat till dem

- i reglemente
- genom finansbemyndigande.

Redovisning ska ske enligt riktlinjer som fastställs av kommunfullmäktige. Miljö-, bygg- och räddningsnämnden ska vid redovisningen även redogöra för hur uppdrag som delegerats till dem har fullgjorts. Redovisningen lämnas till kommunstyrelsen som samordnar de olika nämndernas redovisningar.

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden ska också fullgöra rapporteringsskyldighet som ålagts dem enligt speciallag.

Information och samråd

9 § Kommunstyrelsen har hand om kommunens centrala informationsverksamhet. Kommunstyrelsen, nämnderna och kommunalråd respektive insynspolitiker ska i möjligaste mån från nämnd erhålla den information och det underlag de behöver i sin verksamhet. Rätten till information och underlag omfattar inte uppgift för vilken sekretess råder.

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden ska samråda när deras verksamhet och ärenden berör kommunstyrelsens eller annan nämnds verksamhet.

Samråd ska ske med de kommunala råden, som organisatoriskt finns placerade under kommunstyrelsen, i ärenden som berör rådets intresseområden, dock ej i ärenden som rör myndighetsutövning.

Samråd kan även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda. Miljö-, bygg- och räddningsnämnden beslutar om formerna för samrådet.

Självförvaltningsorgan

10 § Miljö-, bygg- och räddningsnämnden får uppdra åt ett självförvaltningsorgan att helt eller delvis sköta driften av en viss anläggning eller en viss institution. Miljö-, bygg- och räddningsnämnden får uppdra åt självförvaltningsorganet att besluta på miljö-, bygg- och räddningsnämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden ska i en arbetsordning fastställa självförvaltningsorganets uppgifter, sammansättning, arbetsformer och mandattid.

Gällivareförslaget

11 § De som är 13 år och äldre samt folkbokförd i Gällivare kommun kan lämna ett Gällivareförslag. Övriga medborgare har möjlighet att på hemsidan rösta på lämnade förslag.

Förslag som uppnår 20 röster i omröstningen på hemsidan inom 90 dagar, överlämnas för politisk behandling och behandlas som ärende inom respektive nämnds ansvar.

Gällivareförslag ska, om möjligt, beredas så att beslut kan fattas inom ett år från det att förslaget väckts.

Arbetsformer

Tidpunkt för sammanträden

12 § Miljö-, bygg- och räddningsnämnden sammanträder på dag och tid som miljö-, bygg- och räddningsnämnden bestämmer.

Sammanträde ska hållas också om minst en tredjedel av miljö-, bygg- och räddningsnämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. (6 kap. 23 § KL)

En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas bli behandlade på det extra sammanträdet.

Ordföranden ska, om möjligt, samråda med vice ordföranden om tiden för extra sammanträde.

Om det föreligger särskilda skäl får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet. Om möjligt ska samråd ske med vice ordföranden.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

Kallelse

13 § Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den som varit ledamot i miljö-, bygg- och räddningsnämnden längst tid göra detta (ålderspresidenten). Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid ska den till åldern äldste av dem vara ålderspresident.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem vardagar före sammanträdesdagen. Kallelse får ske elektroniskt om det inte är olämpligt. Ordföranden bestämmer formen för kallelse.

I undantagsfall får kallelse ske på annan tid och/eller annat sätt.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. Ordföranden ska i kallelsen ange om utelämnande av handlingar har skett.

Offentliga sammanträden

14 § Miljö-, bygg- och räddningsnämnden får besluta om offentliga sammanträden om kommunfullmäktige medgett det (6 kap. 25 § KL).

Miljö-, bygg- och räddningsnämndens sammanträden ska dock alltid hållas inom stängda dörrar i ärenden

1. som avser myndighetsutövning, eller
2. i vilka det förekommer uppgifter som hos nämnden omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Sammanträde på distans

15 § Miljö-, bygg- och räddningsnämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans (6 kap. 24 § KL). Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud (5 kap. 16 § KL).

Ordförande kontrollerar under pågående sammanträde på distans att säkerhetskraven på att obehöriga inte kan ta del av ljud- och bildöverföringen, hos den på distans närvarande mötesdeltagaren, upprätthålls. Detta kan t. ex göras genom att ordföranden kontinuerligt ställer frågor till distansdeltagaren för att försäkras om att så sker.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast tre dagar i förväg anmäla detta till miljö-, bygg- och räddningsnämndens kansli. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i miljö-, bygg- och räddningsnämnden.

Närvarorätt

16 § Kommunalråd, kommunstyrelsens ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande får närvara vid miljö-, bygg- och räddningsnämndens sammanträde och delta i överläggningarna men inte i besluten. (se Reglemente för kommunstyrelsen)

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden får därutöver medge ledamot av kommunstyrelsen denna rätt. Den förtroendevalde har, i den utsträckning miljö-, bygg- och räddningsnämnden beslutar, rätt att få sin mening antecknad i protokollet. (4 kap. § 28 KL)

Härutöver får miljö-, bygg- och räddningsnämnden medge förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i miljö-, bygg- och räddningsnämnden att närvara vid sammanträde med miljö-, bygg- och räddningsnämnden för att lämna upplysningar. Även anställd i kommunen och särskilt sakkunnig kan medges denna rätt. Om miljö-, bygg- och räddningsnämnden beslutar det, får den som kallats delta i överläggningarna. (6 kap. § 26 KL)

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden får härutöver bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid miljö-, bygg- och räddningsnämndens sammanträden.

Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning.

Vid myndighetsutövning ska miljö-, bygg- och räddningsnämnden iaktta bestämmelserna i 24 § förvaltningslagen 2017:900 (FL).

Sammansättning

17 § Miljö-, bygg- och räddningsnämnden består av det antal ledamöter och ersättare som kommunfullmäktige beslutat. Antalet ledamöter och ersättare bör vara lika många.

Ordföranden

18 § Sedan val av miljö-, bygg- och räddningsnämnd skett utser kommunfullmäktige bland miljö-, bygg- och räddningsnämnds ledamöter en ordförande och en eller två vice ordföranden.

Arvode utgår i enlighet med Arvodesreglemente för Gällivare kommun, fastställt av kommunfullmäktige.

Utöver vad i lag och i detta reglemente föreskrivs åligger det miljö-, bygg- och räddningsnämndens ordförande att:

1. leda miljö-, bygg- och räddningsnämndens arbete och sammanträden,
2. inför sammanträdena se till att ärendena som ska behandlas i nämnden vid behov är beredda tillsammans med vice ordförande och berörda tjänstemän,
3. bereda övriga ärenden tillsammans med vice ordförande och berörda tjänstemän,
4. kalla till sammanträde i enlighet med lag och reglemente,
5. kalla ersättare,
6. se till att färdigberedda ärenden snarast behandlas i miljö-, bygg- och räddningsnämnden,
7. ansvara för att protokoll förs vid sammanträdet enligt kommunallagens bestämmelser,
8. bevaka att miljö-, bygg- och räddningsnämndens beslut verkställs,
9. med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för miljö-, bygg- och räddningsnämndens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i sin myndighetsutövning och ta initiativ i dessa frågor,
10. främja samverkan mellan miljö-, bygg- och räddningsnämnden och kommunens övriga nämnder,
11. representera miljö-, bygg- och räddningsnämnden vid uppvaktningar hos myndigheter, vid konferenser och sammanträden om inte miljö-, bygg- och räddningsnämnden bestämt annat i ett särskilt fall,
12. stå till allmänhetens tjänst med upplysningar och råd i en omfattning som kan anses skäligt,
13. i övrigt se till att miljö-, bygg- och räddningsnämnden uppgifter fullgöres.

Presidium

19 § Miljö-, bygg- och räddningsnämndens presidium ska bestå av ordförande och (förste) vice ordförande samt andre vice ordförande (när sådan finns).

Vice ordföranden ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden får delegera beslutanderätt till presidiet. (6 kap. 37-38 §§ KL)

Ersättare för ordföranden och vice ordföranden

20 § Om varken ordföranden eller annan i presidiet kan delta i ett helt sammanträde, eller en del av ett sammanträde, får miljö-, bygg- och räddningsnämnden utse en annan ledamot som ersättare för dessa. Tills valet förrättats, fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i miljö-, bygg- och räddningsnämnden längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid ska den till åldern äldste av dem vara ålderspresident. Fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Motsvarande gäller om ordföranden eller annan i presidiet inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid. Ersättaren ska fullgöra samtliga ordförandens/övriga presidiets uppgifter.

Förhinder

21 § En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde, eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla det till sin ersättare eller till berörd sekreterare som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättares tjänstgöring

22 § Om en ledamot är förhindrad att delta eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Den ersättare ska kallas in som står i tur att tjänstgöra och som inte redan har kallats in.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare trätt i ledamotens ställe. Ersättaren är då inte längre tjänstgörande men har rätt att närvara vid det fortsatta sammanträdet.

Ersättare ska, om dessa inte väljs proportionellt, tjänstgöra enligt den ordning som kommunfullmäktige har bestämt. Om ingen ordning är bestämd, kallas ersättarna i den ordning de tagits upp i kommunfullmäktiges protokoll från valet.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har alltid företräde oberoende av turordningen. Om det etablerade majoritetsförhållandet mellan partierna

därigenom påverkats genom ersättarens tjänstgöring får dock en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde, träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i turordningen.

Jäv, avbruten tjänstgöring

23 § Den som är jävig i ett ärende hos miljö-, bygg- och räddningsnämnden får inte delta i eller närvara vid handläggning av ärendet. (6 kap. 28-32 §§ och 7 kap. 4 § KL)

En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet handlagts och beslut fattats.

Ledamot som en gång avbrutit tjänstgöringen under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat det etablerade majoritetsförhållandet mellan partierna.

Vid myndighetsutövning mot enskild gäller jävsbestämmelserna i 16 § (FL).

Yrkanden

24 § När miljö-, bygg- och räddningsnämnden förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats korrekt. Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller läggas till, om inte miljö-, bygg- och räddningsnämnden enhälligt beslutar att medge det.

Om ordföranden anser att det behövs ska den ledamot som har framställt ett yrkande avfatta det skriftligt.

Deltagande i beslut

25 § En ledamot som, där detta är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om miljö-, bygg- och räddningsnämnden fattar det med acklamation.

Reservation

26 § Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet. Motsvarande gäller vid omedelbar justering.

Justering av protokoll

27 § Protokoll ska justeras av ordföranden och av en utsedd ledamot från övriga partier. Justering ska ske, senast 14 dagar efter avslutat sammanträde, på tid och plats som miljö-, bygg- och räddningsnämnden beslutar. Senast andra dagen efter justeringen ska denna tillkännages på kommunens webbaserade anslagstavla.

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt vid sammanträdet och justeras av ordföranden och en ledamot.

Vid protokollföring av beslut rörande myndighetsutövning mot enskild ska särskilt beaktas bestämmelserna i 32 § FL om motivering av beslut.

Kungörelser och tillkännagivanden av föreskrifter m.m.

28 § Miljö-, bygg- och räddningsnämnden ansvarar för att beslut och föreskrifter inom det egna ansvarsområdet kungörs enligt gällande bestämmelser.

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden ska underrätta kommunstyrelsen så snart en uppdatering av den kommunala författningssamlingen bedöms nödvändig.

Delgivningsmottagare

29 § Delgivning med miljö-, bygg- och räddningsnämnden sker med ordföranden, förvaltningschef, nämndsekreterare eller annan anställd som miljö-, bygg- och räddningsnämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

30 § Avtal med extern part, där miljö-, bygg- och räddningsnämnden är avtalspart, ska undertecknas enligt den ordning kommunstyrelsen beslutar.

Övriga handlingar och skrivelser som beslutas av miljö-, bygg- och räddningsnämnden undertecknas av ordföranden, eller vid dennes frånvaro av vice ordföranden, samt kontrasigneras av förvaltningschef (se KS 2015-06-15 § 156).

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden får även uppdra åt förtroendevald eller tjänsteman att, enligt av miljö-, bygg- och räddningsnämnden lämnade direktiv, underteckna handlingar på miljö-, bygg- och räddningsnämndens vägnar.

Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav, undertecknas av den som fattat beslutet och, i förekommande fall, kontrasigneras av den som utses därtill.

Utskott och beredningar

31 § Miljö-, bygg- och räddningsnämnden får inrätta ett eller flera utskott eller beredningar (3 kap. 5 § KL).

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden får delegera beslutanderätt till utskott men inte till beredningar samt ge utskott och beredningar i uppdrag att bereda ärenden till miljö-, bygg- och räddningsnämnden. (6 kap. 37 § och 41 § KL)
Miljö-, bygg- och räddningsnämnden ska besluta om antal ledamöter och ersättare i utskott/beredning. Vid val till utskott ska föreskrifter om proportionella val tillämpas. (6 kap. 42 § KL) Miljö-, bygg- och räddningsnämnden får till beredning välja även andra än förtroendevalda. (KL 6 kap. 43 §)

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden väljer bland utskottets/beredningens ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får miljö-, bygg- och räddningsnämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter. Detsamma gäller för beredning.

Ersättare har möjlighet att närvara vid utskottets sammanträden. Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av miljö-, bygg- och räddningsnämnden vid valet bestämda ordningen. Endast tjänstgörande ersättare får närvara vid sekretessärenden.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Utskott/beredning sammanträder på dag och tid som varje utskott/beredning bestämmer. Sammanträde ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst en tredjedel av utskottets/beredningens ledamöter begär det.

Utskott får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Vid utskottssammanträde ska protokoll föras i de delar där utskottet ej enbart bereder ett ärende inför beslut i miljö-, bygg- och räddningsnämnden.

De ärenden som ska avgöras av miljö-, bygg- och räddningsnämnden i dess helhet bör beredas av utskottet om beredning behövs. Ordförande, kommundirektör eller förvaltningschef överlämnar sådana ärenden till utskottet. När ärendet beretts ska utskottet lägga fram förslag till beslut.

Ärenden, där utskott har beslutanderätt, ska hänskjutas till miljö-, bygg- och räddningsnämnden för avgörande om minst en tredjedel av utskottet ledamöter i begär det.

I övrigt gäller detta reglementes bestämmelser om kallelse, sammanträden, ersättare, jäv, ordförandeskap och protokoll.