



Gällivare
kommun

DOKUMENTNAMN ARVODESREGLEMENTE FÖR GÄLLIVARE KOMMUN	
Dokumenttyp	Diarienummer
Reglementen	KS/2024-1665 (003)
Beslutad av	Framtagen av
Kommunfullmäktige	Stöd- och utvecklingsförvaltningen
Beslutad	Giltighetstid
KF 2025-01-27 § 35	2025-01-27 --Tills vidare

REGLEMENTEN

Definition: Reglemente beskriver nämndernas verksamhet och arbetsformer och utbetalas från kommunallagen. Inom kategorin "Reglementen" finns kommunfullmäktiges Arbetsordning, Reglemente för politisk organisation och politiska ersättningar, bolagsordningar och ägardirektiv samt uppdragsbeskrivning för samrådsgrupper. Reglementen beslutas av kommunfullmäktige.

Innehåll

§ 1 Tillämpningsområde	2
§ 2 Tolkning och tillämpning.....	2
§ 3 Ersättningsformer.....	2
§ 4 Årsarvode.....	3
§ 5 Ordförande.....	3
§ 6 Vice ordförande.....	3
§7 Kommunfullmäktiges presidium	4
§8 Heltidsarvoderad förtroendeperson dvs kommunråd/kommunstyrelsens ordförande	4
§ 9 Socialnämndens beredskap.....	4
§ 10 Ersätta ordinarie ledamot för längre tid	5
§ 11 Insynsarvode	5
§12 Vigsel/begravningsförrättare	5
§ 13 Sammanträden	5
§ 14 Förrättning	6
§ 15 Sammanträdes- och förrättningsarvode.....	6
§ 16 Ersättning för förlorad arbetsförtjänst m.m.	7
§ 17 Inställt sammanträde eller förrättning	7
§ 18 Arvode för justering	7
§ 19 Kilometer-, rese- och traktamentsersättning	7
§ 20 Ej tjänstgörande ersättare	8
§ 21 Förberedelsetid/inläsningstid	8
§ 22 Övriga kostnader.....	9
§ 23 Spärregel	9
§ 24 Försäkringar m.m.	9
§ 25 Omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18)	9

§ 1 Tillämpningsområde

Denna bestämmelse definierar vilka förtroendevalda som har rätt till ersättning enligt detta reglemente. Om reglementet avses gälla även i kommunala bolag är det bolagets styrelse som beslutar om det eftersom bolaget utgör en egen juridisk person.

Dessa bestämmelser gäller för

- ledamot av kommunfullmäktige,
- ledamot av beredning som utsetts av kommunfullmäktige,
- ledamot av kommunstyrelse, nämnd, styrelse, beredning, utskott, arbetsutskott, kommitté etc. som utsetts av kommunfullmäktige eller med kommunfullmäktiges bemyndigande,
- revisor,
- ersättare som tjänstgör i ovan angivna organ,
- ledamöter och ersättare i nämnd och styrelse där kommunen utsett ledamöter,
- styrgrupp och andra kommunpolitiska uppdrag,
- de kommunala råden,
- vigsel- och begravningsförrättare.

Det inkomstbasbelopp som årligen fastställs av regeringen gäller för samtliga bestämmelser i detta reglemente.

§ 2 Tolkning och tillämpning

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av personalavdelningen samt rätt att upprätta administrativa rutiner för tid- och tjänstgöringsrapportering enligt dessa bestämmelser.

Om behov finns att justera bilaga 1-5 under reglementets giltighetstid beslutas detta av kommunfullmäktige.

§ 3 Ersättningsformer

Denna bestämmelse reglerar vilka typer av ersättningar som den förtroendevalda har rätt till.

Ersättning kan utbetalas i form av

- årsarvode,
- sammanträdesarvode,
- förrättningsarvode,
- justeringsarvode,

- ersättning för förlorad arbetsförtjänst, semesterförmån och pensionsförmån,
- kilometer, rese - och traktamentsersättning,
- beredskapsersättning för socialnämndens ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande.

§ 4 Årsarvode

Årsarvoden utgår som del av inkomstbasbeloppet som årligen fastställs av regeringen. Årsarvode utbetalas för förtroendeuppdrag som anges i bilaga 1 samt till insynspolitiker som anges i bilaga 2. Avsikten med bestämmelsen är att arvodesreglementet ska vara oberoende av vilken politisk organisation kommunen för tillfället har. Således kan den politiska organisationen ändras utan att en revidering av reglementet sker. Bilagan kan ändras av fullmäktige utan att bestämmelserna i reglementet ändras.

§ 5 Ordförande

Ordförande har rätt till årsarvode. I ordförandes årsarvode ingår samtliga arbetsuppgifter som ordförande har. Ordförande har dock rätt till sammanträdesarvode samt förlorad arbetsförtjänst. Ordförandes årsarvode utgör ersättning för alla med uppdraget förenade förrättningar såsom:

- förberedelsetid/inläsningstid inför sammanträde,
- ordförandeträffar,
- rutinmässigt följande av förvaltningens arbete,
- överläggningar med tjänsteman eller annan anställd,
- genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande eller annan anställd med anledning av sammanträde, besiktning,
- kontakt med allmänheten, telefonsamtal, teammöten, mail,
- besök på förvaltning för information, utanordning, påskrift av handling och justering av protokoll,
- utövande av delegationsbeslut,
- överläggningar med företrädare för andra kommunala och icke-kommunala organ,
- restid med anledning av ovan angivna åtgärder.

§ 6 Vice ordförande

Vice ordförande har rätt till årsarvode. I vice ordförandes årsarvode ingår samtliga arbetsuppgifter som vice ordförande har. Vice ordförande har dock rätt till sammanträdesarvode samt förlorad arbetsförtjänst. Vice ordförandes årsarvode utgör ersättning för alla med uppdraget förenade förrättningar såsom

- förberedelsetid/inläsningstid inför sammanträde,

- genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande eller annan anställd med anledning av sammanträde, besiktning,
- kontakt med allmänheten, telefonsamtal, teammöten, mail.
- att träda i ordförandens ställe vid dennes frånvaro,
- att träda i ordförandens ställe i den utsträckning som nämnden/styrelsen beslutar,
- restid med anledning av ovan angivna åtgärder.

Kommunstyrelsens vice ordförande omfattas av bestämmelserna angående årsarvode i likhet med heltidsarvoderad förtroendeperson.

§7 Kommunfullmäktiges presidium

För fullmäktiges ordförande gäller samma som för övriga ordföranden.

För övriga presidiemedlemmar i fullmäktige avser årsarvodet samma som för övriga vice ordföranden.

§8 Heltidsarvoderad förtroendeperson dvs kommunalråd/kommunstyrelsens ordförande

Med heltidsarvoderad förtroendevald avses kommunalråd/kommunstyrelsens ordförande eller dess ersättare.

För heltidsarvoderad förtroendevald utbetalas arvode som framgår av bilaga 1.

Heltidsarvoderad förtroendevald är uppdragstagare och omfattas inte av AB, allmänna bestämmelser.

Heltidsarvoderad förtroendevald får för sina uppdrag de personalförmåner och friskvård som gäller för anställda hos kommunen.

Heltidsarvoderad förtroendevald har rätt till föräldrapenningtillägg som motsvarar 10 % av arvodesbortfallet vid hel frånvaro för föräldraledighet under 180 kalenderdagar. Föräldrapenningtillägg utbetalas från frånvaromånad fyra.

Om heltidsarvoderad förtroendevald som uppbär årsarvode är frånvarande två månader eller mer, utbetalas arvodet med motsvarande belopp till tjänstgörande ersättare (om behov finns) under den tid som ordinarie heltidsarvoderad förtroendevald är frånvarande. Arvode utbetalas från och med första tjänstgöringstillfället.

Heltidsarvoderad förtroendevald som omfattas av denna bestämmelse äger inte rätt att uppbära arvode för annat uppdrag i kommunens nämnder och styrelser.

§ 9 Socialnämndens beredskap

Socialnämndens ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande erhåller utöver årsarvodet ersättning för varje faktisk dag med beredskap.

Förrättningsarvode utbetalas per timme vid aktiv beredskapstjänstgöring under beredskapen.

§ 10 Ersätta ordinarie ledamot för längre tid

Bestämmelsen innebär att den ordinarie ledamoten åläggs att rapportera längre tids frånvaro så att kommunen kan avgöra när bestämmelsen ska träda i kraft.

Om förtroendevald som uppbär årsarvode är frånvarande en månad eller mer, utbetalas arvodet med motsvarande belopp istället till tjänstgörande ersättare under den tid som ordinarie förtroendevald är frånvarande. Arvode utbetalas från och med första tjänstgöringstillfället.

§ 11 Insynsarvode

Arvodet för insynspolitiker avser den tid som avsätts för uppdraget. För insynspolitiker som deltar på sammanträde/förrättning utbetalas arvode. Insynspolitikern har rätt till ersättning för förlorad arbetsförtjänst för sammanträden och förrättningar. Kommunstyrelsen ansvarar för insynspolitikers arbete, och kan om det enskilda partiet begär, även besluta att fördela arvodet på två ledamöter.

Det som ingår i en insynspolitikers arbetsuppgifter är att delta vid:

- sammanträden,
- förrättningar
- kontakt och information mellan partier samt mellan kommunstyrelsens ledning och övriga partier.

Arvodet utbetalas till den eller de av partiet utsedde insynspolitiker som tillhör oppositionen. Arvodet framgår av bilaga 2. Om insynspolitiker är frånvarande en månad eller mer utbetalas arvode enligt § 9 till en av partiet utsedd ersättare istället.

§12 Vigsel/begravningsförrättare

Vid förrättning av vigsel utbetalas halvt dagarvode. I arvodet ingår förberedelser, genomförande och efterarbete. Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utbetalas.

Vid förrättning av begravning utbetalas ett och ett halvt dagarvode. I arvodet ingår förberedelser, genomförande och efterarbete. Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utbetalas.

§ 13 Sammanträden

Med sammanträde avses i dessa bestämmelser sammanträden i de organ som angetts i § 1 i detta reglemente, där skyldighet att föra protokoll föreligger enligt kommunallagen, eller där protokoll förs i huvudsaklig överensstämmelse med kommunallagens bestämmelser.

Kommunen äger själv rätten att besluta om vilka aktiviteter och vilken tid som ska likställas och därmed ersättas med sammanträdesarvode. Därigenom likställs de kommunala samrådsorganens sammanträden, som utförs på uppdrag av kommunstyrelsen. Övriga sammanträden och möten faller under bestämmelserna om förrättning.

§ 14 Förrättning

Med förrättning avses de övriga arbetsuppgifter, förutom sammanträde, som en förtroendeperson kan delta i på uppdrag av fullmäktige, nämnd, styrelse eller annat valt organ.

För att ersättning och arvode för förrättning ska utbetalas krävs beslut av respektive nämnd, styrelse, utskott och beredning, eller om omständigheterna är sådana, av ordföranden.

Med förrättning avses

- konferens, kurs/utbildning eller liknande i kommunal angelägenhet,
- besiktning eller inspektion,
- överläggning med annan myndighet,
- fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för revisionsuppdrag,
- förhandling eller förberedelse för förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen,
- annat politiskt uppdrag inom ramen för det kommunpolitiska uppdraget,
- intervjuer.

Fullmäktige, styrelse och nämnd äger rätt att för enskild konferens, kurs/ utbildning besluta att arvode inte ska utbetalas.

Genomförda förrättningar redovisas till respektive nämnd vid sammanträde på ett lämpligt sätt.

§ 15 Sammanträdes- och förrättningsarvode

Ersättning för sammanträdesarvode fastställs på basis av inkomstbasbeloppet och framgår av bilaga 1. Halvt sammanträdesarvode utbetalas för sammanträde upp till fyra timmar. Helt sammanträdesarvode utbetalas när tiden övergår fyra timmar.

Ersättning för förrättningsarvode utgör 1/8 dels dagarvode per timme, dock maximalt ett dagarvode och framgår av bilaga 1.

Endast ett helt dagarvode utbetalas per dygn. För dag då helt sammanträdes- eller förrättningsarvode utbetalas, kan därutöver inget ytterligare arvode utgå.

I sammanträdesarvodet ingår restid och förberedelsetid.

Vid förrättning ingår inte förberedelsetid. Vid förrättning på annan ort utbetalas ersättning för restid.

Sammanträdes- och förrättningsarvode utgår inte till heltidsarvoderad förtroendevald.

Ersättare har endast rätt till sammanträdesarvode i de fall man ersätter en ordinarie ledamot. Detta ska framgå i rapportering.

§ 16 Ersättning för förlorad arbetsförtjänst m.m.

Den förtroendevalde måste, genom intyg från sin arbetsgivare, kunna redovisa förlorad arbetsförtjänst och förlorad semesterförmån föranlett av förtroendeuppdraget. Detta kan ske på två sätt: genom intyg för var gång ett löneavdrag skett p.g.a. uppdraget, eller genom ett s.k. stående intyg som visar vilket lönebortfall en förtroendevald får hos sin arbetsgivare vid frånvaro per timme eller per dag. Intygen lämnas till kommunens personalavdelning. Kommunanställda lämnar inte intyg för förlorad arbetsförtjänst utan rapporterar enligt rutin i lönesystemet.

Om förlorad semesterförmån inte kan redovisas per dag, kan förtroendevald erhålla ersättning för styrkt förlorad semesterförmån per månad eller år.

Förtroendevald som förlorar arbetsförtjänst, men som på grund av verksamhetens art inte kan styrka denna per dag, erhåller ersättning som framgår av bilaga 1. Detta avser förtroendevalda med eget företag eller verklig huvudman och som inte uppbär stadigvarande lön. Ledamot som yrkesarbetar och uppbär pension har rätt till ersättning.

§ 17 Inställt sammanträde eller förrättning

Förtroendevald som kallats till sammanträde som ställts in eller planerats om till annat datum utan att den förtroendevalda orsakat eller aktivt medverkat till att sammanträdet inte kunnat genomföras har rätt till ersättning enligt reglerna i denna paragraf. För ersättningsrätt gäller dock att meddelande om inställt möte/sammanträde inkommit till en berörd deltagare under de fem sista arbetsdagarna innan mötet/sammanträdet ska avhållas samt att faktisk förlust av arbetsförtjänst för den aktuella sammanträdesdagen kan styrkas.

§ 18 Arvode för justering

Förtroendevald som utses till justerare av sammanträdesprotokoll har rätt till arvode för justering om justeringen sker digitalt på bestämd tid eller på bestämd tid och plats, s.k. justeringssammanträde. Tid och plats ska framgå i protokollet.

Arvode för justering är lika med ett timarvode för förrättning och framgår av bilaga 1. För förtroendevalda med årsarvode ingår detta.

§ 19 Kilometer-, rese- och traktamentsersättning

Vid användande av egen bil över 10 kilometer tur och retur utbetalas kilometerersättning.

Kilometerersättning utbetalas för

- sammanträde,
- justering,
- förrättning.

Kilometerersättning utbetalas mellan sammanträdes-/förrättningsstället och den förtroendevaldes stadigvarande bostad eller arbetsplats. För resor inom tätorten utbetalas ersättning enligt gällande taxa för lokaltrafiken.

Traktamente utbetalas vid sammanträde eller förrättning som är förenad med övernattnings enligt bestämmelserna i gällande traktamentsavtal för kommunalt anställda. Traktamenten rapporteras i lönesystemet. Utlägg för eventuella

reskostnader ska rapporteras i lönesystemet och kvitton ska lämnas in till personalavdelningen.

För förtroendevalda bosatta i nedan uppräknade orter utbetalas förrättningsarvode som ersättning för den restid som åtgår vid sammanträde. Förrättningsarvodet registreras i lönesystemet nästkommande vardag om totaltiden för sammanträde och/eller förrättningen överstiger åtta timmar. Restid beräknas enligt följande för förtroendevald bosatt i:

- ♦ Leipojärvi, Dokkas, Tjautjasjaure 1 timme
- ♦ Nattavaara, Nattavaaraby, Hakkas, Purnu, Palohuornas, Satter, Mäntyvaara, Granhult, Äijävaara, Skaulo, Puoltikasvaara, Moskojärvi, Skróven, Sammakko, Yrttivaara, Ullatti och Nilivaara 2 timmar
- ♦ Sarvisvaara, Torasjärvi, Torrivaara, Killinge och Vettasjärvi 3 timmar
- ♦ Pålkem, Mårdsel och Nikkaluokta 4 timmar

Vid resor mellan olika orter i övrigt i kommunen räknas tidsåtgång enligt följande:

- ♦ 2 - 5 mil 1 timme
- ♦ mer än 5 mil 2 timmar

Bestämmelsen innebär att vid sammanträde påförs restid enligt tabell. Vid förrättning anses förrättningen påbörjas när resan påbörjas och avslutas när resan avslutas.

§ 20 Ej tjänstgörande ersättare

Syftet med bestämmelsen är att ge partierna möjlighet att i utbildningssyfte låta ersättarna delta i sin respektive nämnds sammanträden. Dessa ersättare äger rätt till ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

För ej tjänstgörande ersättare får varje parti som är representerat i kommunfullmäktige en ram timmar, relaterat till antalet mandat i kommunfullmäktige, att fördela under året. Det första mandatet i kommunfullmäktige berättigar till 100 timmar per år. Resterande mandat berättigar till 25 timmar per år. Ingen avräkning sker från dessa timmar för ersättares närvaro i kommunfullmäktige. Vid ej tjänstgörande ersättare i kommunfullmäktige utgår helt eller halvt dagarvode. Partierna ansvarar för att förbrukningen av timmarna hanteras korrekt.

§ 21 Förberedelsetid/inläsningstid

Förberedelsetid/inläsningstid ingår i sammanträdesarvodet.

§ 22 Övriga kostnader

Kostnader som den förtroendevalde har med anledning av uppdraget ska kunna styrkas enligt den ordning som kommunstyrelsen fastställt och ersätts i följande fall:

- vård av anhörig med funktionsnedsättning,
- tillsyn av barn under 12 år,
- kostnader föranledda av förtroendevalds funktionsnedsättning.

§ 23 Spärregel

Om arvoden under ett år för förtroendevald överstiger heltidsarvoderad förtroendepersons årsarvode, ska ersättningen för uppdrag begränsas till samma ersättning som utbetalas till heltidsarvoderad förtroendeperson. Med heltidsarvoderad förtroendeperson avses kommunalråd/kommunstyrelsens ordförande.

§ 24 Försäkringar m.m.

Arvode och ersättningar enligt dessa bestämmelser ska för pension och sjukförsäkring betraktas som inkomst av anställning för vilken kommunen erlägger arbetsgivaravgift.

Förtroendevald är försäkrad hos AMF avseende TFA-KL, i samband med förtroendeuppdraget.

§ 25 Omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18)

Förtroendevald har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån. Pensionsfiler inlämnas årsvis av personalavdelningen till KPA och är inget den förtroendevalda lämnar in. Genom betalning av årliga avgifter har kommunen fullgjort sin lagliga skyldighet att ersätta den förtroendevalde för förlorad pensionsförmån.

Se bilaga för bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (bilaga 4) och Gällivare kommuns tillämpningsanvisningar OPF-KL18 (bilaga 5).

För förtroendevaldas pension och ersättning för förlorad pensionsförmån finns särskilda bestämmelser i bilaga 3. För närvarande finns tre olika typer av pensionsförmåner för förtroendevalda. Pensionsreglemente för kommunalt förtroendevalda PRF-KL som gäller för förtroendevalda med minst 40 % av heltidssysselsättning (PRF-KL 1995-01-01, §1 mom 1b), OPF-KL (2018-09-14) som gäller för förtroendevalda som tillträder efter valet 2014 och som tidigare inte omfattats av PRF-KL samt ersättning för förlorad pensionsförmån som gäller för fritidspolitiker och som regleras i bilaga 3. Därutöver kan kommunen enligt OPF-KL besluta om aktiva omställningsinsatser, ekonomiskt omställningsstöd samt förlängt ekonomiskt omställningsstöd.